

- Fomenta la práctica de valores que nos ayudan a crecer como personas y profesionales.
- Nos facilita una rendición transparente y clara de nuestras cuentas.

## ¿QUÉ ES EL CONTROL GUBERNAMENTAL?



Es la supervisión, vigilancia y verificación de los actos y resultados de la gestión pública, en atención al grado de eficiencia, eficacia, transparencia y economía en el uso y destino de los recursos y bienes del Estado, así como del cumplimiento de las normas legales y de los lineamientos de política y planes de acción, evaluando los sistemas de administración, gerencia y control, con fines de su mejoramiento a través de la adopción de acciones preventivas y correctivas pertinentes.

### Tipos de Control Interno:

CONTROL INTERNO


CONTROL EXTERNO



### CONTROL INTERNO

<p><b>¿Qué es?</b></p>	<p>El control interno comprende las acciones de cautela previa, simultánea y de verificación posterior que realiza la entidad sujeta a control, con la finalidad que la gestión de sus recursos, bienes y operaciones se efectúe correcta y eficientemente. Su ejercicio es previo, simultáneo y posterior.</p>
<p><b>¿Quién es el responsable?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entidad pública (Titular, funcionarios y servidores)</li> </ul>

### CONTROL EXTERNO

<p><b>¿Qué es?</b></p> 	<p>Es el conjunto de políticas, normas, métodos y procedimientos técnicos, que se aplican con el objeto de supervisar, vigilar y verificar la gestión, la captación y el uso de los recursos y bienes del Estado. Se realiza fundamentalmente mediante acciones de control con carácter selectivo y posterior.</p>
<p><b>¿Quién es el responsable?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contraloría General de la República</li> <li>• Órgano de Control Institucional</li> <li>• Sociedades de Auditoría</li> </ul>



Gobierno vecinal  
gestionando  
agua y trabajo.



# CONTROL INTERNO

## CONTROL INTERNO



Nos permite identificar y prevenir riesgos, irregularidades y actos de corrupción. Con ello, hacemos que la gestión pública sea más eficiente y transparente para brindar mejores servicios a los ciudadanos.

### OBJETIVOS

- Evitar y prevenir riesgos de pérdidas o consecuencias negativas.
- Facilita el acceso a la disponibilidad de información para poder realizar una buena rendición de cuentas.
- Busca cumplir con las normas, leyes y reglamentos ya que promueven el respeto de ellas.



### ¿QUÉ BUSCA?

Alcanzar los objetivos institucionales de manera eficaz y eficiente en cada una de sus dependencias

### ¿CÓMO FUNCIONA?

De manera interdependiente e interrelacionada

## FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO

### Fórmula de la Triple A

# A

#### Autocontrol

Capacidad de evaluar nuestro trabajo, valorarlo y aplicar correcciones para mejorar procesos, tareas o acciones

# A

#### Autocorrección

Facultad que tiene toda la institución para reglamentar y evaluar sus procesos y tareas con la finalidad de mejorar y hacer más transparente sus acciones.

# A

#### Autogestión

Competencia que tiene la institución para interpretar, coordinar y desarrollar la correcta gestión administrativa delegada por la Constitución o las Normas Legales

### VENTAJAS

- Lograr objetivos y metas
- Promover el desarrollo organizacional
- Fomentar la práctica de valores
- Asegurar el cumplimiento normativo
- Promover la rendición de cuentas
- Proteger los recursos y bienes
- Contar con información confiable y oportuna
- Lograr eficiencia y transparencia en operaciones
- Reducir riesgos de corrupción
- Generar una cultura de prevención

### BENEFICIOS

- Promueve y optimiza la eficiencia, eficacia y transparencia de nuestro trabajo.
- Nos permite contar con información confiable en el momento que lo necesitamos.
- Permite el cumplimiento exacto de las normas.
- Cuida los recursos y bienes del estado que se nos han confiado.
- Permite el cumplimiento exacto de las normas.
- Cuida los recursos y bienes del estado que se nos han confiado.

